



ДЕПАРТАМЕНТ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СОЧИ

П Р И К А З

17.12.2015

№ 296

город Сочи

**Об организации и проведении городских официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий**

В соответствии с Федеральным законом от 4 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 10 мая 2011 года № 2223-КЗ «О физической культуре и спорте в Краснодарском крае», с целью совершенствования системы формирования календарного плана официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Краснодарского края и проведения на территории города Сочи городских официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок формирования календарного плана официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий города Сочи и согласования проведения на территории города Сочи официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий (приложение № 1).

2. Утвердить порядок проведения городских официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий на территории города Сочи, а также общие требования к утверждению и содержанию положений (регламентов) о городских физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях (приложение № 2).

3. Утвердить Порядок информационного обеспечения городских официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, проводимых на территории города Сочи (приложение № 3).

4. Приказ департамента физической культуры и спорта администрации города Сочи от 10 июня 2015 № 157 «О порядках формирования календарного плана и проведения официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий на территории города Сочи» признать утратившим силу.

5. Отделу развития и пропаганды массовой физической культуры департамента физической культуры и спорта администрации города Сочи (Мацнева) обеспечить размещение настоящего приказа на сайте департамента

физической культуры и спорта администрации города Сочи в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора департамента, начальника отдела развития и пропаганды массовой физической культуры департамента физической культуры и спорта администрации города Сочи Мацневу Г.В.

7. Приказ вступает в силу на следующий день после его подписания.

Исполняющий обязанности  
заместителя Главы города Сочи,  
директора департамента  
физической культуры и спорта  
администрации города Сочи

A handwritten signature in blue ink, consisting of stylized, overlapping loops and a long horizontal stroke extending to the right.

С.В. Пилосян

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕН

приказом департамента  
физической культуры и спорта  
администрации города Сочи  
от 17.12.15 № 296

### ПОРЯДОК

**формирования календарного плана официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий города Сочи и согласования проведения на территории города Сочи официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий**

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует требования и условия включения физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий в календарный план официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий города Сочи (далее – КПСМ), сформированный департаментом физической культуры и спорта администрации города Сочи (далее – Департамент), процедуру и условия исключения указанных мероприятий, внесение изменений и дополнений, процедуру согласования проведения на территории города Сочи официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий городского и районного уровней.

1.2. КПСМ является документом, определяющим перечень и сроки официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, проводимых на территории города Сочи, а также перечень и сроки спортивных мероприятий в целях подготовки спортсменов - членов спортивных сборных команд города Сочи к краевым спортивным мероприятиям и обеспечения их участия в составе спортивных сборных команд Краснодарского края.

1.3. В КПСМ включаются физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия по видам спорта, развиваемым на территории города Сочи, финансируемые как за счет средств муниципального бюджета, предусмотренных Департаменту на эти цели (за исключением мероприятий ведомственной принадлежности), так и за счет иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

1.4. Основными задачами формирования КПСМ являются:

1.4.1. создание целостной системы физкультурных мероприятий, способствующей развитию массовой физической культуры среди различных слоев и социальных групп населения города Сочи;

1.4.2. создание целостной системы спортивных мероприятий по видам спорта, в целях развития видов спорта, отбора спортсменов в спортивные сборные команды города Сочи (основной и резервный составы) и обеспечения

целенаправленной подготовки спортивных сборных команд города Сочи для их успешного участия в чемпионатах и первенствах Краснодарского края и других краевых соревнованиях.

1.4.3. координация взаимодействия организаторов физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий.

1.5. Для целей настоящего Порядка применяются следующие термины и определения:

1.5.1. **Официальные физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия** - физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия, включенные в Единый календарный план межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Министерства спорта Российской Федерации (далее – ЕКП Минспорта России), КПСМ Министерства физической культуры и спорта Краснодарского края, КПСМ города Сочи;

1.5.2. **Спортивные мероприятия** - спортивные соревнования, а также тренировочные мероприятия, включающие в себя теоретическую и организационную части, и другие мероприятия по подготовке к спортивным соревнованиям с участием спортсменов;

1.5.3. **Спортивное соревнование** – состязание (матч) среди спортсменов или команд спортсменов по различным видам спорта (спортивным дисциплинам) в целях выявления лучшего участника состязания (матча), проводимое по утвержденному его организатором положению (регламенту).

Спортивные соревнования в зависимости от их уровня включают:

- в КПСМ города Сочи, сформированный Департаментом как органом исполнительной власти в области физической культуры и спорта города Сочи;

- в календарные планы спортивных мероприятий муниципальных учреждений, подведомственных департаменту физической культуры и спорта администрации города Сочи (СДЮСШОР, ДЮФСЦ, КДЮФСЦ, ДЮСШ и т.д.) (далее – Спортивные учреждения), а также муниципального бюджетного учреждения физической культуры и спорта города Сочи «Центр спортивно-массовой работы» (далее – МБУ ФКиС города Сочи «ЦСМР»);

- в календарные планы спортивных мероприятий ведомственных организаций муниципального образования город-курорт Сочи;

- в календарные планы спортивных федераций города Сочи и Краснодарского края по видам спорта.

1.5.4. **Физкультурные мероприятия** - организованные занятия граждан физической культурой. Физкультурные мероприятия направлены на удовлетворение потребностей граждан города Сочи в поддержании и укреплении здоровья, проведение досуга средствами физической культуры. Предназначены для пропаганды здорового образа жизни, физического воспитания граждан.

1.5.5. **Объекты спорта** - объекты недвижимого имущества или комплексы недвижимого имущества, специально предназначенные для проведения физкультурных мероприятий и (или) спортивных мероприятий, в том числе спортивные сооружения. Лица, в собственности или во владении

которых находятся объекты спорта, обеспечивают надлежащее техническое оборудование мест проведения физкультурных мероприятий или спортивных мероприятий в соответствии с требованиями технических регламентов, национальных стандартов, нормами, правилами и требованиями, установленными органами государственного контроля (надзора), санитарными правилами и несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за причинение вреда жизни или здоровью лиц, осуществляющих занятия физической культурой и спортом на таких объектах спорта.

Объекты спорта могут находиться в федеральной собственности, собственности субъектов Российской Федерации, муниципальной собственности, собственности юридических лиц, в том числе физкультурно-спортивных организаций, или физических лиц.

**1.5.6. Организатор(-ы) физкультурного мероприятия или спортивного мероприятия** – юридическое или физическое лицо, по инициативе которого проводится физкультурное мероприятие или спортивное мероприятие и (или) которое осуществляет организационное, финансовое и иное обеспечение подготовки и проведения такого мероприятия на территории города Сочи.

**1.5.7. Физкультурно-спортивные организации** - юридические лица независимо от их организационно-правовой формы, осуществляющие деятельность в области физической культуры и спорта в качестве основного вида деятельности.

**1.5.8. Спортивные федерации** - общественные организации, которые созданы на основе членства и целями которых являются развитие одного или нескольких видов спорта, их пропаганда, организация, а также проведение спортивных мероприятий и подготовка спортсменов - членов спортивных сборных команд.

## **2. Порядок включения в КПСМ физкультурных мероприятий**

2.1. В КПСМ включаются физкультурные мероприятия среди различных слоев и социальных групп населения города Сочи, способствующие развитию массового спорта.

2.2. В КПСМ включаются физкультурные мероприятия на основании предложений:

2.2.1. Департамента в соответствии с основными направлениями деятельности, утвержденными муниципальными программами, другими официальными документами;

2.2.2. районных органов управления физической культуры и спорта города Сочи;

2.2.3. спортивных федераций;

2.2.4. Спортивных учреждений;

2.2.5. МБУ ФКиС города Сочи «ЦСМР»;

2.2.6. городских физкультурно-спортивных объединений, общества инвалидов, общества слепых, общества глухих, заключивших договор о сотрудничестве с Департаментом, на основании проектов положений о проведении физкультурных мероприятий и согласованные со спортивной федерацией по виду спорта.

В предложениях должны быть отражены: наличие и степень готовности объекта спорта (если физкультурные мероприятия проводятся на объектах спорта), а также необходимого инвентаря и оборудования, соответствие места проведения требованиям безопасности. Предложения письменно согласовываются с Департаментом.

### **3. Порядок включения в КПСМ и согласования проведения спортивных мероприятий**

3.1. В КПСМ включаются спортивные мероприятия по видам спорта, развиваемые на территории города Сочи, включенные во второй раздел Всероссийского реестра видов спорта (далее – ВРВС), представляющие собой целостную систему спортивных соревнований и тренировочных мероприятий, соответствующую спорту высших достижений, и направленные на развитие видов спорта, отбор спортсменов в спортивные сборные команды города Сочи и обеспечение целенаправленной подготовки спортсменов и спортивных сборных команд города Сочи (основного и резервного состава) для успешного участия в краевых соревнованиях.

3.2. Включение в КПСМ спортивных мероприятий осуществляется с учетом особенностей видов спорта в части формирования календарных планов краевых, всероссийских и международных спортивных федераций, осуществляющих развитие вида спорта в Краснодарском крае, Российской Федерации, мире и (или) в Европе.

3.3. Сроки и места проведения спортивных мероприятий и физкультурных мероприятий по одному виду спорта в одной возрастной группе не должны совпадать.

3.4. В КПСМ включаются следующие спортивные мероприятия, отвечающие требованиям Единой всероссийской спортивной классификации (далее – ЕВСК):

3.4.1. Городские спортивные соревнования (первенства, чемпионаты, Кубки, городские соревнования, турниры, Спартакиады, Универсиады), проводимые на территории города Сочи;

3.4.2. Участие в краевых, межрегиональных, всероссийских и международных спортивных соревнованиях, согласованных в установленном порядке и включенных в КПСМ Министерства спорта физической культуры и спорта Краснодарского края, ЕКП Минспорта России;

3.4.3. Участие в проведении краевых, межрегиональных, всероссийских и международных спортивных соревнований, согласованных в установленном порядке и включенных в КПСМ Министерства спорта физической культуры и спорта Краснодарского края, ЕКП Минспорта России;

3.4.4. Участие в тренировочных мероприятиях спортивных сборных команд Краснодарского края;

3.4.5. Проведение городских семинаров, совещаний тренеров и судей;

3.4.6. Участие в краевых, всероссийских и международных семинарах, курсах, совещаниях тренеров и судей, заседаниях федераций;

3.4.7. Проведение тренировочных мероприятий спортивных сборных команд города Сочи.

3.5. В КПСМ включаются спортивные соревнования, программа которых соответствует ВРВС.

3.6. Чемпионаты, первенства города Сочи, розыгрыши Кубка города Сочи, Кубка Главы города Сочи, городские соревнования и турниры проводятся среди спортсменов и команд Спортивных учреждений города Сочи. В игровых командных видах спорта вышеперечисленные соревнования могут проводиться среди сильнейших команд Спортивных учреждений, если это установлено положениями (регламентами) соревнований.

Соревнования могут проводиться в статусе открытых городских соревнований (первенств, чемпионатов, Кубков, турниров и т.д.) с приглашением команд и спортсменов из других муниципальных образований Краснодарского края, субъектов Российской Федерации, зарубежных спортсменов. Городские соревнования могут проводиться в несколько этапов.

3.6.1. Соревнования могут также проводиться среди команд Спортивных учреждений в соответствии с положениями о таких спортивных мероприятиях.

3.6.2. Городские турниры, Спартакиады могут проводиться по территориальному принципу: среди спортсменов и команд внутригородских районов города Сочи в соответствии с утвержденными положениями (регламентами) мероприятий.

3.7. На чемпионате города Сочи в одной спортивной дисциплине, где для участников соревнований нет возрастного ограничения, максимально может быть разыграно два комплекта медалей - один среди женщин и один среди мужчин.

3.8. В первенстве города Сочи в одной спортивной дисциплине и одной возрастной группы максимально может быть разыграно два комплекта медалей - один среди юношей и один среди девушек в соответствии с ограничением возраста участников спортивных соревнований в соответствии с ЕВСК по видам спорта.

3.9. Количество возрастных групп в первенстве города Сочи (городских соревнованиях и турнирах) не может превышать их количество в первенстве Краснодарского края, плюс три следующих младших возрастных групп. При этом возраст спортсменов не должен быть ниже минимального возраста в соответствии с Федеральными стандартами спортивной подготовки по виду спорта. Если Федеральные стандарты по виду спорта не утверждены, то количество возрастных групп не может превышать их количество в первенстве Краснодарского края.

3.10. Розыгрышей Кубка города Сочи в одном виде спорта не может быть более двух: один - среди мужской категории спортсменов и один - среди

женской. Кубок города Сочи может также вручаться по итогам командного зачета среди внутригородских районов города Сочи.

3.11. В видах спорта, по которым предусматривается участие в 2-х и более чемпионатах, первенствах и Кубках Краснодарского края, может быть дополнительно проведен чемпионат, первенство, Кубок города Сочи.

3.12. Спортивные мероприятия включаются в КПСМ на основании предложений (приложение № 1) Спортивных учреждений и (или) Спортивных федераций, с которыми Департамент заключил договор о взаимодействии (далее – предложения).

Все предложения в обязательном порядке должны иметь письменные согласования Департамента. В указанном согласовании должны быть отражены согласие по оказанию содействия в организации и проведении мероприятия, наличие и степень готовности объекта спорта и необходимого инвентаря и оборудования, соответствие места проведения требованиям безопасности, условия финансирования (в случае если муниципальное образование несет финансовые расходы по участию в его организации и проведении).

3.13. Организаторы в обязательном порядке согласовывают соревнования городского, краевого, межрегионального, всероссийского или международного уровней с Департаментом не менее чем за 30 рабочих дней до их проведения, за исключением случаев, когда такие изменения вносятся позже указанного срока из-за обстоятельств непреодолимой силы.

3.14. При подаче предложений для включения в КПСМ городских спортивных мероприятий и для согласования проведения на территории города Сочи краевых, межрегиональных, всероссийских и международных соревнований предоставляют в Департамент следующие документы:

- письменное обращение о проведении мероприятия с указанием сроков, места проведения, непосредственного организатора спортивного соревнования. В обращении в полном объеме отражаются условия и источники финансирования проведения мероприятия;

- письменное согласование администрации города Сочи (в нем должны быть отражены согласие по оказанию содействия в организации и проведении соревнований, наличие и степень готовности спортивного сооружения и необходимого инвентаря и оборудования, соответствие места проведения соревнований требованиям безопасности);

- подтверждение полномочий организатора (в случае проведения на территории города Сочи краевых, межрегиональных, всероссийских и международных соревнований);

- проект положения (регламента) о проведении спортивного соревнования или гарантийное письмо, отражающее условия финансирования, обеспечение безопасности и медицинского обслуживания, ответственных за его организацию и проведение.

3.15. Включение городских спортивных мероприятий в КПСМ осуществляется на основании положений (регламентов), подготовленных в соответствии с порядком проведения официальных городских физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий на территории города Сочи, общими



требованиями к разработке и составлению положений (регламентов) о городских физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях на соответствующий год, утвержденных Департаментом.

3.16. В случае изменения в течение года городскими, краевыми, всероссийскими и международными спортивными объединениями сроков и мест проведения соревнований Департамент оставляет за собой право вносить изменения и дополнения в КПСМ на основании представленных предложений Спортивных учреждений, подведомственных Департаменту, и (или) Спортивных федераций, внутригородских районов города Сочи.

3.17. В случаях, когда место и сроки проведения спортивных соревнований определяются в их финальной стадии, по согласованию с Департаментом они могут быть включены в КПСМ без указания места и сроков проведения. Конкретизация места и сроков проведения таких соревнований в КПСМ осуществляется после принятия организатором соответствующего решения и представления в Департамент письменного согласования со спортивным объектом.

3.18. Изменение наименования, сроков и мест проведения спортивных мероприятий, включенных в КПСМ, возможно только при условии согласования с Департаментом и администрацией города Сочи. Предложения с обоснованием необходимости внесения соответствующих изменений вносятся организаторами спортивного мероприятия не позднее, чем за 20 дней до начала соревнований, за исключением случаев, когда такие изменения вносятся позже указанного срока из-за обстоятельств непреодолимой силы.

3.19. Изменения наименования, сроков и мест проведения спортивных мероприятий, включенных в календарные планы Спортивных учреждений, Спортивных федераций, районных органов управления физической культурой и спортом города Сочи, ведомственных организаций иных исполнительных органов администрации города Сочи вносятся самостоятельно данными организациями.

3.20. Условия финансирования за счет средств муниципального бюджета физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, включенных в КПСМ, устанавливаются в рамках выделенных и согласованных объемов финансирования по видам спорта и определяются действующим порядком финансирования спортивных мероприятий.

3.21. Предложения по внесению дополнений в КПСМ представляются в Департамент с обоснованием необходимости внесения соответствующих дополнений с соблюдением процедуры, определенной настоящим Порядком.

3.22. Изменения и дополнения в КПСМ не вносятся в случаях представления документов, не соответствующих условиям настоящего Порядка.

3.23. Срок подачи предложений в КПСМ - до **20 ноября** текущего года.

3.24. КПСМ утверждается Департаментом до начала соответствующего календарного года и размещается на сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

## 4. Структура КПСМ

КПСМ состоит из трех разделов:

### **Раздел I. Физкультурные мероприятия среди различных возрастных групп населения и инвалидов.**

В раздел I включаются физкультурные мероприятия:

- общегородские мероприятия, в том числе с участием инвалидов;
- мероприятия Адлерского внутригородского района города Сочи;
- мероприятия Лазаревского внутригородского района города Сочи;
- мероприятия Хостинского внутригородского района города Сочи;
- мероприятия Центрального внутригородского района города Сочи.

Предложение на проведение физкультурного мероприятия представляется в отдел развития и пропаганды массовой физической культуры Департамента.

### **4.2. Раздел II. Спортивные соревнования по видам спорта и мероприятия по подготовке к ним.**

4.2.1. В раздел включаются спортивные мероприятия:

- муниципальные спортивные соревнования (первенства, чемпионаты, Кубки, городские соревнования, турниры, Спартакиады, Универсиады), проводимые на территории города Сочи;

- участие в краевых, межрегиональных, всероссийских и международных спортивных соревнованиях, согласованных в установленном порядке и включенных в ЕКП Министерства физической культуры и спорта Краснодарского края, Минспорта России;

- участие в проведении межрегиональных, всероссийских и международных спортивных соревнований, согласованных в установленном порядке и включенных в ЕКП Министерства физической культуры и спорта Краснодарского края, Минспорта России;

- участие в тренировочном мероприятии;

- проведение городских семинаров, совещаний тренеров и судей;

- участие в краевых, всероссийских и международных семинарах, курсах, совещаниях тренеров и судей, заседаниях спортивных федераций;

- проведение тренировочных мероприятий спортивных сборных команд города Сочи.

4.2.2. В предложения включаются спортивные мероприятия, финансирование которых осуществляется как за счет средств краевого и муниципального бюджетов, так и за счет средств других, не запрещенных действующим законодательством источников.

4.2.3. Предложения, согласно установленной форме, представляются в Департамент с сопроводительным письмом, в соответствии с условиями настоящего Порядка. Предложения представляются в 1 (одном) экземпляре, а также на электронном носителе в программе Microsoft Excel.

### **4.3. Раздел III. Физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия в рамках реализации муниципальных программ.**

4.3.1. В раздел включаются физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия:

- городские физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия по видам спорта;
- городские комплексные физкультурные мероприятия;
- Универсиады, Спартакиады, фестивали, турниры.

4.3.2. В раздел включаются спортивные мероприятия, финансируемые за счет средств муниципального бюджета, в том числе тренировочные мероприятия сборных команд города Сочи для их подготовки к городским, краевым, межрегиональным, всероссийским и международным спортивным соревнованиям, а также чемпионаты, первенства, розыгрыши Кубков Краснодарского края, России и другие всероссийские соревнования и турниры, первенства и чемпионаты Европы, мира и другие международные соревнования и турниры, включенные в КПСМ Министерства физической культуры и спорта Краснодарского края, ЕКП Минспорта России.

4.3.3. Предложения на проведение физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий в рамках реализации муниципальных программ на соответствующий год представляются в Департамент.

## **5. Содействие обеспечению общественного порядка и общественной безопасности при проведении официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий на территории города Сочи**

Официальные физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия на территории города Сочи проводятся на спортивных сооружениях, отвечающих требованиям соответствующих нормативных правовых актов, действующих на территории Российской Федерации и Краснодарского края, направленных на обеспечение общественного порядка и безопасности участников и зрителей.

Исполняющий обязанности  
заместителя Главы города Сочи,  
директора департамента  
физической культуры и спорта  
администрации города Сочи



С.В. Пилосян

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к порядку формирования календарного плана официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий города Сочи и согласования проведения городских официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий

**ПРЕДЛОЖЕНИЯ**

для включения в календарный план официальных физкультурных и спортивных мероприятий города Сочи на \_\_\_\_\_ год  
по (наименование вида спорта в соответствии с ВРВС)

№ п/п	Наименование спортивного мероприятия	возраст спортсменов в соответствии с ЕВСК	дата начала мероприятия, включая день приезда	дата окончания мероприятия, включая день отъезда	место проведения	всего участников (чел.)	в т.ч. спортсменов и тренеров	в т.ч. судей	финансирующие организации
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.									
...									

Физкультурно-спортивные организации, подведомственные Департаменту, спортивные федерации и (или) районные органы управления физической культурой и спортом города Сочи и т.д.)

Старший тренер сборной города Сочи

Исполняющий обязанности  
заместителя Главы города Сочи,  
директора департамента  
физической культуры и спорта  
администрации города Сочи



С.В. Пилюсян

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

### УТВЕРЖДЕН

приказом департамента  
физической культуры и спорта  
администрации города Сочи  
от 19.12.2015 № 296

### ПОРЯДОК

**проведения городских официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий на территории города Сочи, а также общие требования к утверждению и содержанию положений (регламентов) о городских физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях**

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок регулирует содержание и общие требования к проведению городских официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий на территории города Сочи, включаемых в установленном порядке в календарный план официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий города Сочи (далее – КПСМ), и разработан в соответствии с частью 9 статьи 20 Федерального закона от 4 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации».

1.2. Организацию и проведение городских официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий на территории города Сочи (далее – спортивные и (или) физкультурные мероприятия), по согласованию с департаментом физической культуры и спорта администрации города Сочи (далее – Департамент), могут осуществлять районные органы управления физической культурой и спортом города Сочи, муниципальные учреждения, подведомственные Департаменту (СДЮСШОР, ДЮФСЦ, КДЮФСЦ, ДЮСШ и т.д.) (далее – Спортивные учреждения), федерации по видам спорта города Сочи (далее – Спортивные федерации), физкультурно-спортивные организации, а также муниципальное бюджетное учреждение физической культуры и спорта города Сочи «Центр спортивно-массовой работы» (далее – МБУ ФКиС города Сочи «ЦСМР»).

1.3. В целях организации и проведения спортивных и (или) физкультурных мероприятий разрабатываются положения о спортивных и (или) физкультурных мероприятиях (далее – Положение) по видам спорта культивируемых на территории города Сочи. По виду спорта принимается одно положение, которое содержит все мероприятия, включенные в КПСМ на соответствующий год, независимо от источников финансирования.

1.4. Спортивные учреждения и Спортивные федерации по видам спорта обеспечивают подготовку проектов Положений на следующий год к утверждению и представляют в Департамент в письменном виде за подписью руководителя до 20 ноября текущего года.

1.5. Утвержденные Положения размещаются на сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.6. Организаторы спортивных и (или) физкультурных мероприятий и главная судейская коллегия (далее – ГСК) несут ответственность за исполнение всех требований, изложенных в Положении. В случае неисполнения организатором и ГСК требований Положения, Департамент оставляет за собой право изменить место и сроки проведения соревнования или отменить его результаты.

1.7. Для целей настоящего порядка используются термины и определения указанные в приложении №1 к настоящему приказу.

## **2. Структура и содержание Положения о спортивных соревнованиях**

### **2.1. Введение**

Во введении указываются причины и обоснованность проведения спортивных соревнований, перечисляемых в Положении (решение руководящего органа федерации, номер и дата договора о взаимодействии с Департаментом, правила соревнований по виду спорта, кем и когда утверждены другие нормативные акты, регулирующие порядок проведения соревнования).

### **2.2. Цель и задачи проведения**

Определяется цель и перечисляются задачи, соответствующие основным направлениям развития вида спорта в городе Сочи.

### **2.3. Организаторы соревнований**

Перечисляются организаторы спортивных соревнований (Спортивные учреждения, физкультурно-спортивные организации, Спортивные федерации, районные органы управления физической культуры и спорта города Сочи и т.д.), а также МБУ ФКиС города Сочи «ЦСМР».

### **2.4. Календарь спортивных соревнований**

Если в рамках чемпионата, розыгрыша Кубка или первенства города Сочи, соревнования в различных дисциплинах вида спорта проводятся в разных местах и в разные сроки, эти спортивные соревнования группируются в календаре соревнований одно за другим, в хронологической последовательности, под общим наименованием «чемпионат (розыгрыш Кубка, первенство) города Сочи».

Календарь спортивных соревнований приводится в виде таблицы, где указывается:

- наименование спортивного соревнования;
- возрастная группа (в соответствии с правилами соревнований по виду спорта);
- наименование спортивной дисциплины в соответствии с Всероссийским реестром видов спорта;
- сроки проведения (включая дни приезда и отъезда);
- место проведения (муниципальное образование, город, поселок и т.п.).

## **2.5. Обеспечение безопасности участников и зрителей**

Указываются меры и условия, касающиеся обеспечения безопасности участников и зрителей при проведении спортивных соревнований и ответственные за обеспечение безопасности.

Спортивные соревнования проводятся на спортивных сооружениях, отвечающих требованиям соответствующих нормативных правовых актов, действующих на территории Российской Федерации, Краснодарского края и города Сочи, направленных на обеспечение общественного порядка и безопасности участников и зрителей.

Ответственные за обеспечение безопасности:

- Департамент и другие организаторы;
- руководитель спортивного сооружения;
- главный судья спортивного соревнования;
- главный врач соревнований.

Во время проведения спортивных соревнований организатор обеспечивает соответствующее медицинское обслуживание.

## **2.6. Страхование участников**

Участие спортсменов в спортивных соревнованиях осуществляется только при наличии договора (оригинал) о страховании от несчастных случаев, жизни и здоровья, который предоставляется в мандатную комиссию на каждого участника спортивного соревнования.

Страхование может производиться как за счет бюджетных, так и внебюджетных средств, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Краснодарского края.

Следующие разделы приводятся отдельно по каждому спортивному соревнованию с новой страницы:

## **2.7. Классификация спортивного соревнования**

2.7.1. Спортивные соревнования классифицируются по целям и задачам, характеру определения победителя (-ей) (личные соревнования, командные соревнования, лично-командные соревнования).

2.7.2. В случае определения лучших спортсменов по системе рейтинга указываются рейтинговые старты.

2.7.3. Указывается подведение командного зачета среди внутригородских районов города Сочи (спортсменов или команд) по итогам личных и/или командных соревнований, если командный зачет подводится.

## **2.8. Место и сроки проведения**

2.8.1. Указывается город, наименование и адрес спортивной базы.

2.8.2. Определяются сроки проведения, включая дни приезда и отъезда.

## **2.9. Организаторы спортивного соревнования**

2.9.1. Перечисляются организаторы спортивного соревнования (оргкомитет).

2.9.2. Определяется (по возможности) состав судейских коллегий с указанием главного судьи и главного секретаря спортивного соревнования (ФИО, город), судейской категории.

## **2.10. Требования к участникам и условия их допуска**

2.10.1. Указываются условия, определяющие допуск команд, спортсменов к спортивному соревнованию с учетом требований действующего законодательства.

2.10.2. Состав участников данного спортивного соревнования (квалификация, возраст и т.п.).

2.10.3. Численные составы команд.

2.10.4. Необходимое количество тренеров и обслуживающего персонала (специалисты, судьи и т.п.) из расчета на 1 команду.

## **2.11. Программа**

При составлении программы указываются:

2.11.1. Дата приезда и отъезда команд и участников.

2.11.2. Дата и время заседания главной судейской коллегии.

2.11.3. Расписание работы мандатной комиссии.

2.11.4. Порядок и сроки проведения жеребьевки.

2.11.5. Даты и время проведения официальных тренировок.

2.11.6. Расписание разминок и стартов по дням, с указанием видов программы спортивного соревнования, дисциплин и количества разыгрываемых комплектов медалей (в виде таблицы).

## **2.12. Условия подведения итогов.**

2.12.1. Указываются условия (принципы и критерии) определения победителей и призеров спортивного соревнования, как в отдельных видах программы среди спортсменов, так и в командном зачете по территориальному признаку;

2.12.2. Определяются сроки представления организаторами итоговых результатов спортивных соревнований (протоколов) и отчетов в установленном порядке в Департамент.

## **2.13. Награждение**

Указываются порядок и условия награждения победителей и призеров спортивных соревнований, как в отдельных видах программы, так и в командном зачете по территориальному признаку, а также условия награждения тренеров победителей.

## **2.14. Условия финансирования**

Указываются источники и условия финансирования спортивного соревнования.



## **2.15. Заявки на участие**

2.15.1. Определяются сроки и порядок подачи заявок на участие в спортивных соревнованиях.

2.15.2. Определяется перечень документов, представляемых в мандатную комиссию.

2.15.3. Указывается адрес и необходимые реквизиты организаторов спортивного соревнования для направления заявок - адрес электронной почты, телефон/факс и прочее.

2.15.4. По возможности - схема (маршрут) проезда к месту размещения участников соревнований и проведения соревнований, условия их встречи.

В конце положения размещается фраза: «Настоящее положение является официальным вызовом на соревнования».

## **3. Структура и содержание Положения о тренировочных мероприятиях**

### **3.1. Цель и задачи проведения**

Определяется цель и перечисляются задачи, соответствующие основным направлениям развития вида спорта в городе Сочи.

### **3.2. Организаторы тренировочного мероприятия**

Перечисляются организаторы тренировочного мероприятия (Спортивные учреждения, физкультурно-спортивные организации, Спортивные федерации и т.д.).

### **3.3. Календарь тренировочных мероприятий**

Тренировочные мероприятия группируются в календаре одно за другим в хронологической последовательности.

Календарь тренировочных мероприятий приводится в виде таблицы, где указываются:

- наименование тренировочного мероприятия;
- возрастная группа;
- сроки проведения (включая дни приезда и отъезда);
- место проведения.

### **3.4. Обеспечение безопасности участников**

Указываются меры и условия, касающиеся обеспечения безопасности участников при проведении тренировочных мероприятий.

Тренировочные мероприятия проводятся на спортивных сооружениях, отвечающих требованиям соответствующих нормативных правовых актов, действующих на территории Российской Федерации, Краснодарского края и города Сочи, направленных на обеспечение общественного порядка и безопасности участников.

Во время проведения тренировочных мероприятий организатор обеспечивает соответствующее медицинское обслуживание.

### 3.5. Страхование участников

3.5.1. Участие спортсменов в тренировочных мероприятиях осуществляется только при наличии договора (оригинал) о страховании от несчастных случаев, жизни и здоровья.

3.5.3. Страхование может производиться как за счет бюджетных, так и внебюджетных средств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Краснодарского края.

Следующие разделы приводятся отдельно по каждому тренировочному мероприятию с новой страницы:

### 3.6. Классификация тренировочного мероприятия

Определяется классификация тренировочного мероприятия по целям и задачам.

Тренировочные мероприятия классифицируются:

№ п/п	Вид тренировочных мероприятий	Предельная продолжительность количества дней нахождения спортсменов на тренировочном мероприятии	Оптимальное число участников тренировочных мероприятий
<b>1. Тренировочные мероприятия для спортсменов, включенных в список кандидатов в спортивные сборные команды Российской Федерации и Краснодарского края</b>			
1.1	Тренировочные мероприятия спортсменов, включенных в список кандидатов в спортивные сборные команды Российской Федерации и Краснодарского края	до 365	В соответствии со списочным составом кандидатов в спортивные сборные команды Российской Федерации и Краснодарского края
<b>2. Тренировочные мероприятия по подготовке к соревнованиям</b>			
2.1	Тренировочные мероприятия по подготовке к международным соревнованиям	до 28	В соответствии со списочным составом кандидатов в спортивные сборные команды субъекта Российской Федерации
2.2	Тренировочные мероприятия по подготовке к чемпионатам, кубкам, первенствам России	до 26	В соответствии со списочным составом кандидатов в спортивные сборные команды субъекта Российской Федерации

2.3	Тренировочные мероприятия по подготовке к другим всероссийским соревнованиям	до 24	В соответствии со списочным составом кандидатов в спортивные сборные команды субъекта Российской Федерации
2.4	Тренировочные мероприятия по подготовке к Спартакиаде учащихся или молодёжи ЮФО или России	до 28	В соответствии со списочным составом кандидатов в спортивные сборные команды субъекта Российской Федерации
2.5	Тренировочные мероприятия по подготовке к официальным межрегиональным соревнованиям и соревнованиям субъекта Российской Федерации	до 21	В соответствии со списочным составом кандидатов в спортивные сборные команды субъекта Российской Федерации
2.6	Тренировочные мероприятия по подготовке к официальным соревнованиям субъекта Российской Федерации	до 21	В соответствии со списочным составом кандидатов в спортивные сборные команды города Сочи
<b>3. Специальные тренировочные мероприятия</b>			
3.1	Тренировочные мероприятия по общей или специальной физической подготовке	до 24	В соответствии со списочным составом кандидатов в спортивные сборные команды субъекта Российской Федерации
3.2	Восстановительное тренировочные мероприятия	до 21 дней	В соответствии со списочным составом кандидатов в спортивные сборные команды субъекта Российской Федерации
3.3	Тренировочные мероприятия для комплексного медицинского обследования	до 14 дней	В соответствии со списочным составом кандидатов в спортивные сборные команды субъекта Российской Федерации

Количество тренировочных мероприятий не ограничено.

### **3.7. Место и сроки проведения**

3.8.1. Указывается город, наименование и адрес спортивной базы.

3.8.2. Определяются сроки проведения, включая дни приезда и отъезда.

### **3.8. Организаторы тренировочного мероприятия.**

Перечисляются организаторы тренировочного мероприятия.

### **3.9. Требования к участникам**

3.10.1. Состав участников данного тренировочного мероприятия (квалификация, возраст и т.п.).

3.10.2. Численный состав участников тренировочного мероприятия.

3.10.4. Необходимое количество тренеров и обслуживающего персонала.

### **3.10. Программа**

При составлении программы указываются:

3.11.1. Дата приезда и отъезда.

3.11.2. Даты и время проведения официальных тренировок (по дням).

### **3.11. Условия финансирования**

Указываются источники и условия финансирования тренировочного мероприятия.

## **4. Порядок согласования и утверждения Положения о спортивных мероприятиях**

4.1. Положение представляется на утверждение в Департамент в 3 (трех) экземплярах. 2 (два) утвержденных экземпляра и электронная версия (на CD или по e-mail) (выполненная в текстовом редакторе MS Word) остаются в Департаменте и 1 (один) передается организатору мероприятия.

Ответственность за достоверность информации в электронной версии Положения, представленной в Департамент, возлагается на руководство Спортивных учреждений, физкультурно-спортивных организаций, Спортивных федераций, районного органа управления физической культуры и спорта города Сочи и/или организаторов проводящих спортивные мероприятия.

4.2. На оборотной стороне каждого листа Положения ставится виза исполнителя (с расшифровкой должности и ФИО) и дата.

4.3. Положение представляется вместе с приложенным листом согласования.

4.4. Для видов спорта, культивируемых РОСТО (ДОСААФ) в листе согласования необходимо согласование территориального органа Совета РОСТО (ДОСААФ).

## **5. Структура и содержание Положения о физкультурных мероприятиях**

### **5.1. Цель и задачи проведения.**

5.1.1. Определяется цель и перечисляются задачи, решению которых способствует проведение данного физкультурного мероприятия.

### **5.2. Организаторы физкультурного мероприятия**

5.2.1. Перечисляются муниципальные, общественные и другие организации, являющиеся организаторами физкультурного мероприятия.

### **5.3. Место и сроки проведения**

5.3.1. Указывается город, спортивная база/центр (по возможности).

5.3.2. Определяются сроки проведения, с указанием дней приезда и отъезда.

### **5.4. Участники**

5.4.1. Указываются условия, определяющие допуск организаций, команд, участников.

5.4.2. Состав участников данного мероприятия (квалификация, возраст и т.п.).

5.4.3. Численные составы команд, участников.

5.4.4. Необходимое количество тренеров и обслуживающего персонала (специалисты, судьи и т.п.) из расчета на 1 команду.

### **5.5. Программа мероприятия**

При составлении программы указываются:

5.5.1. Дата приезда и отъезда команд, участников.

5.5.2. Дата и время заседания ГСК.

5.5.3. Расписание работы мандатной комиссии.

5.5.4. Порядок и сроки проведения жеребьевки.

5.5.5. Расписание разминок и стартов по дням, с указанием видов программы мероприятия, дисциплин и количества разыгрываемых комплектов медалей (в виде таблицы).

### **5.6. Определение победителей**

5.6.1. Указываются условия (принципы и критерии) определения победителей и призеров.

5.6.2. Определяются сроки представления организаторами итоговых результатов (протоколов) и отчетов на бумажном и электронном носителях в Департамент.

### **5.7. Награждение**

Определяются порядок и условия награждения победителей и призеров как в командном зачете по территориальному признаку, так и в отдельных видах программы.

## **5.8. Обеспечение безопасности участников и зрителей**

Указываются меры и условия, касающиеся обеспечения безопасности участников и зрителей при проведении мероприятий и ответственные за обеспечение безопасности.

## **5.9. Страхование участников**

5.9.1. Определяются порядок и условия страхования несчастных случаев, жизни и здоровья участников физкультурного мероприятия.

5.9.2. Оригинал договора о страховании предоставляется в мандатную комиссию на каждого участника.

5.9.3. Страхование может производиться как за счет бюджетных, так и внебюджетных средств в рамках действующего законодательства Российской Федерации и Краснодарского края.

## **5.10. Финансовые условия**

Указываются источники и условия финансирования мероприятия.

## **5.11. Заявки на участие**

5.11.1. Определяются сроки и порядок подачи предварительных заявок на участие в мероприятии.

5.11.2. Адрес и необходимые реквизиты (адрес электронной почты, телефон/факс и пр.) организаторов мероприятия для направления заявок.

5.11.3. Перечень документов, представляемых в мандатную комиссию.

## **6. Порядок согласования и утверждения Положения о физкультурных мероприятиях**

6.1. Положение представляется на утверждение в Департамент в количестве, соответствующем количеству организаторов, плюс 2 (два) дополнительных экземпляра. 2 (два) утвержденных экземпляра и электронная версия (на CD или по e-mail) остаются в Департаменте, остальные передаются организаторам мероприятия.

6.2. На оборотной стороне каждого листа Положения ставится виза исполнителя (с расшифровкой должности и ФИО) и дата.

6.3. Положение представляется вместе с приложенным листом согласования.

## **7. Технический регламент подготовки Положений**

7.1. Положения о спортивных и/или физкультурных мероприятиях печатаются на компьютере на стандартной бумаге белого цвета в «книжном» формате А4 черным шрифтом Times New Roman, размер 14.

7.2. Таблицы выполняются шрифтом Times New Roman, размер 12. При большом количестве информации таблицы могут быть выполнены в «альбомном» формате.

7.3. Междустрочный интервал - одинарный.

7.4. Наименование раздела центрируется посередине листа и выделяются жирным шрифтом. Разделы отделяются друг от друга двумя междустрочными интервалами.

7.5. Нумерация страниц выполняется сверху листа, по центру.

Исполняющий обязанности  
заместителя Главы города Сочи,  
директора департамента  
физической культуры и спорта  
администрации города Сочи

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'S.V. Pilyosyan', written in a cursive style.

С.В. Пилосян

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

### УТВЕРЖДЕН

приказом департамента  
физической культуры и спорта  
администрации города Сочи  
от 17.12.15 № 296

## **ПОРЯДОК информационного обеспечения городских официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, проводимых на территории города Сочи**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящий порядок регулирует содержание и общие требования к организации информационного обеспечения городских официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, проводимых на территории города Сочи (далее – информационное обеспечение).

1.2. Информационное обеспечение осуществляет отдел развития и пропаганды массовой физической культуры департамента физической культуры и спорта города Сочи во взаимодействии со структурными подразделениями Департамента, муниципальными учреждениями, подведомственными Департаменту, районными органами управления физической культурой и спортом города Сочи, федерациями по видам спорта, другими физкультурными и спортивными организациями, редакциями средств массовой информации.

1.3. Информационное обеспечение осуществляется в соответствии с Календарным планом официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий города Сочи, планами администрации города Сочи, утвержденными в установленном порядке, правовыми актами администрации города Сочи, поручениями заместителей Главы города Сочи.

1.4. Информационное обеспечение с использованием средств массовой информации осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о средствах массовой информации.

1.5. Информационное обеспечение осуществляется в целях:

а) информирования населения города Сочи путем подготовки и распространения информационных материалов по вопросам пропаганды здорового образа жизни, развития физической культуры и спорта в городе Сочи;

б) обеспечения средств массовой информации необходимыми материалами, отражающими деятельность Департамента по развитию физической культуры и спорта в городе Сочи;



в) оказания содействия средствам массовой информации в получении ими наиболее полных и объективных сведений по различным вопросам деятельности Департамента в области развития физической культуры и спорта, оказание им необходимой организационной и информационной поддержки;

г) содействия в реализации муниципальных программ в области развития физической культуры и спорта.

1.6. Для целей настоящего порядка используются термины и определения, указанные в приложении № 1 к настоящему приказу.

## **2. Организация информационного обеспечения**

2.1. Информационное обеспечение осуществляется в отношении следующих мероприятий:

а) городские спортивные мероприятия и физкультурные мероприятия;

б) участие в краевых, межрегиональных, всероссийских, и международных спортивных соревнованиях, согласованных в установленном порядке и включенных в Единый календарный план (далее – ЕКП) Минспорта России, КПСМ министерства физической культуры и спорта Краснодарского края;

в) участие в проведении межрегиональных, всероссийских, и международных спортивных соревнований, проводимых на территории города Сочи, согласованных в установленном порядке и включенных в ЕКП Минспорта России, КПСМ министерства физической культуры и спорта Краснодарского края;

г) участие в тренировочных мероприятиях;

д) проведение городских семинаров, совещаний тренеров и судей;

е) участие в краевых, всероссийских и международных семинарах, курсах, совещаниях тренеров и судей, заседаниях спортивных федераций;

ж) проведение тренировочных мероприятий спортивных сборных команд города Сочи;

з) физкультурно-спортивные мероприятия, проводимые в рамках реализации муниципальных программ, включая:

- городские физкультурные мероприятия по видам спорта;

- городские комплексные физкультурные мероприятия;

- Универсиады, Спартакиады, фестивали, турниры;

- спортивные мероприятия, финансируемые за счет средств городского бюджета, в том числе тренировочные мероприятия сборных команд города Сочи.

и) строительство и эксплуатация спортивных объектов на территории города Сочи.

2.2. Информационное обеспечение осуществляется с использованием средств массовой информации, информационных ресурсов и носителей:

- сайт Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- телевизионные программы и радиoprogramмы, сообщаемые в эфир теле- и радиокomпаниями, действующими на территории города Сочи в

соответствии с установленными для них нормами и правилами;

- периодические печатные издания, зарегистрированные в установленном порядке и издающиеся на территории города Сочи;
- сетевые издания, распространяющиеся по информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- носители (конструкции) наружной рекламы для распространения визуальной информации в печатном и электронном виде;
- печатная продукция, используемая для информирования и пропаганды физической культуры, спорта и здорового образа жизни среди населения;
- другие носители и формы распространения массовой информации, предусмотренные законодательством Российской Федерации о средствах массовой информации.

2.3. Информационное обеспечение может включать в себя:

- определение и подготовку медиа-базы потенциально заинтересованных средств массовой информации;
- подготовку и рассылку анонсирующих пресс-релизов;
- проведение анонсирующих пресс-конференции, пресс-брифинга;
- аккредитацию представителей средств массовой информации на предстоящем мероприятии;
- организацию необходимых условий для работы представителей средств массовой информации на мероприятии;
- подготовку пакета информационных материалов для прессы, оказание содействия в получении информации;
- организацию общения журналистов с ключевыми персонами мероприятия;
- подготовку и размещение в средствах массовой информации информационных материалов;
- оценку информационного воздействия на аудиторию путем мониторинга средств массовой информации и анализа полученной информации.

2.4. Объем и особенности информационного обеспечения отдельного мероприятия определяет начальник отдела развития и пропаганды массовой физической культуры Департамента с учетом мнения руководства Департамента и (или) организации, проводящей мероприятие.

Исполняющий обязанности  
заместителя Главы города Сочи,  
директора департамента  
физической культуры и спорта  
администрации города Сочи



С.В. Пилосян